

SỞ Y TẾ THANH HOÁ
BỆNH VIỆN ĐA KHOA
HOÀNG HOÁ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /CV-BVHH

Hoàng Hoá, ngày tháng năm 2026

BIÊN BẢN HỌP TRIỂN KHAI CÁC VĂN BẢN QUY PHẠM PHÁP LUẬT VỀ KCB VÀ BHYT

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

- **Thời gian:** 10 giờ 00 ngày 02 tháng 07 năm 2026
- **Địa điểm:** Hội trường bệnh viện đa khoa Hoàng Hoá

II. THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. **Chủ trì:** Ông Nguyễn Xuân Lập - Giám đốc.
2. **Thư ký:** Lê Thành Trung - Phó Phòng Kế hoạch- nghiệp vụ.
3. **Thành phần:** Lãnh đạo các khoa, phòng, bộ phận kế toán, công nghệ thông tin và nhân viên y tế có liên quan.

III. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

Chủ tọa Nguyễn Xuân Lập quán triệt việc triển khai và thực hiện nghiêm túc các văn bản quy phạm pháp luật mới như sau:

1. Triển khai Thông tư số 01/2025/TT-BYT (Hiệu lực từ 01/01/2025):

- **Thủ tục KCB:** Người tham gia BHYT khi thay đổi nơi lưu trú hoặc tạm trú có thể sử dụng thông tin đã cập nhật trên tài khoản định danh điện tử mức độ 2 (VNeID) để thực hiện thủ tục.
- **Bệnh hiểm và hiểm nghèo:** Triển khai danh mục các bệnh được hưởng **100% mức hưởng** mà không cần thủ tục chuyển cơ sở KCB nếu đã được chẩn đoán xác định (ví dụ: u ác tủy, u ác não, suy tim giai đoạn 3-4...).
- **Hẹn khám lại:** Phiếu hẹn khám lại (bản giấy hoặc điện tử) chỉ có giá trị sử dụng **01 lần**.
- **Chuyển cơ sở KCB:** Phiếu chuyển cơ sở có giá trị **10 ngày làm việc** đối với trường hợp thông thường và **01 năm** đối với các bệnh mạn tính theo danh mục.

2. Triển khai Thông tư số 25/2025/TT-BYT về chế độ Bảo hiểm xã hội (Hiệu lực từ 01/07/2025):

- **Mẫu giấy tờ mới:** Sử dụng thống nhất các mẫu: Giấy chứng nhận thương tích (Mẫu 01), Giấy ra viện (Mẫu 02), Bản tóm tắt hồ sơ bệnh án (Mẫu 03), Giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng BHXH (Mẫu 07)....

- **Tính pháp lý của VNeID:** Các thông tin hiển thị trên VNeID có ký số đầy đủ có giá trị tương đương bản giấy.

- **Thời gian nghỉ việc hưởng BHXH:** Quyết định số ngày nghỉ căn cứ tình trạng sức khỏe nhưng tối đa không quá **30 ngày** cho một lần cấp, riêng điều trị lao theo chương trình quốc gia tối đa không quá **180 ngày**.

3. Triển khai Thông tư số 06/2026/TT-BYT và Quyết định số 1849/QĐ-BYT về mã hóa ICD-10 (Hiệu lực từ 01/07/2026):

- **Nguyên tắc mã hóa:** Áp dụng bảng phân loại quốc tế **ICD-10** để mã hóa bệnh chính, bệnh kèm theo, biến chứng và di chứng.

- **Xác định bệnh chính:** Là bệnh sử dụng nhiều nguồn lực điều trị nhất.

- **Ký số thay dấu treo:** Từ ngày 01/06/2026, các mẫu phiếu hẹn và phiếu chuyển viện bản điện tử phải có **ký số xác thực** của cơ sở thay cho dấu treo.

4. Triển khai Quyết định số 1804/QĐ-BYT về mã loại hình KCB và mã khoa (Áp dụng chậm nhất từ 01/08/2026):

- **Mã loại hình KCB:** Sử dụng 16 mã loại hình mới (ví dụ: 01-Khám bệnh, 03-Điều trị nội trú, 14-KCB từ xa...) để phục vụ gửi dữ liệu chi phí.

- **Mã khoa:** Tuân thủ danh mục mã khoa chuẩn (từ K01 đến K60) để trích chuyển dữ liệu điện tử giữa cơ sở KCB và cơ quan BHXH.

5. Triển khai Quyết định số 697/QĐ-BYT về mẫu bảng kê chi phí KCB (Hoàn thành nâng cấp phần mềm chậm nhất 01/07/2026):

- **Mẫu bảng kê mới:** Ban hành **Mẫu số 01/KBCB** để lưu hồ sơ và cung cấp cho người bệnh.

- **Quy định ký số:** Chữ ký của người lập, kế toán viện phí và người bệnh (xác nhận qua VNeID hoặc thiết bị sinh trắc học) trên bảng kê điện tử có giá trị pháp lý.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. **Phòng KHTH:** Chủ trì tập huấn cho bác sĩ về quy trình chẩn đoán, mã hóa ICD-10 và cách ghi chép các mẫu giấy tờ mới theo đúng hướng dẫn.

2. **Bộ phận CNTT:** Khẩn trương cập nhật danh mục mã bệnh, mã loại hình KCB, mã khoa vào phần mềm quản lý (HIS) và nâng cấp hệ thống để thực hiện bảng kê 01/KBCB.

3. **Phòng Tài chính - Kế toán:** Thực hiện quy trình ký số trên bảng kê chi phí và các chứng từ điện tử liên quan đến thanh toán BHYT.

4. Các khoa lâm sàng: Thực hiện ghi chép hồ sơ bệnh án, cấp giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng BHXH và tư vấn quyền lợi cho người bệnh theo quy định mới.

V. KẾT LUẬN Chủ trì cuộc họp yêu cầu các đơn vị khẩn trương thực hiện các nội dung trên theo đúng lộ trình hiệu lực của văn bản để đảm bảo quyền lợi cho người bệnh và tính chính xác trong công tác thanh quyết toán chi phí.

Biên bản kết thúc vào lúc 10 giờ 45 phút cùng ngày, đã được thông qua và thống nhất bởi các thành viên tham dự.

Chủ tọa

Nguyễn Xuân Lập