

Số: /KH-BVHH

Hoàng Hoá, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Khám sức khỏe định kỳ cho viên chức, người lao động năm 2026

Căn cứ Khoản 1 Điều 21 Luật An toàn, vệ sinh lao động 2015, Hằng năm, người sử dụng lao động phải tổ chức khám sức khỏe ít nhất 01 lần/năm cho người lao động.

Căn cứ Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06 tháng 5 năm 2013 về hướng dẫn khám sức khỏe và Thông tư 09/2023/TT-BYT về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 14/2013/TT-BYT.

Phòng Tổ chức hành chính xây dựng kế hoạch khám sức khỏe cho viên chức, người lao động trong Bệnh viện năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Theo dõi, đánh giá tình trạng sức khỏe tổng quát và phát hiện sớm các bệnh lý nghề nghiệp, bệnh mạn tính cho nhân viên y tế
- Phân loại sức khỏe lao động để bố trí công việc phù hợp với thể trạng và năng lực làm việc.
- Thực hiện đúng quy định của Luật An toàn, vệ sinh lao động và Bộ Y tế đối với nhân viên ngành y.

2. Yêu cầu:

- Tổ chức chu đáo, khoa học, không làm ảnh hưởng đến công tác khám chữa bệnh thường quy của bệnh viện.
- Đảm bảo 100% cán bộ, viên chức, người lao động đủ điều kiện đều được tham gia kiểm tra sức khỏe.

II. ĐỐI TƯỢNG VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Đối tượng: Toàn thể viên chức, người lao động trong đơn vị.

2. Thời gian dự kiến: Vào thứ 7 và chủ nhật tuần từ (15/8/2026 đến 29/8/2026)

(Lịch khám sức khỏe từng khoa phòng có danh sách kèm theo)

3. Địa điểm: Bệnh viện Đa khoa huyện Hoàng Hóa.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Khám thể lực chung

- Đo các chỉ số:** Chiều cao, cân nặng, chỉ số khối cơ thể (BMI), vòng bụng.
- Đo sinh hiệu:** Mạch, huyết áp, nhịp thở, nhiệt độ.

2. Khám lâm sàng

- Khám nội khoa: **Hệ tuần hoàn (tim mạch), hô hấp, tiêu hóa, thận - tiết niệu, thần kinh, cơ - xương - khớp, nội tiết.**

- **Khám ngoại khoa & da liễu:** Kiểm tra tổn thương da, hệ vận động, các bệnh lý ngoại khoa.

- **Khám mắt:** Đo thị lực hai mắt (có kính và không kính), kiểm tra sắc giác, bệnh lý về mắt.

- **Khám tai - mũi - họng:** Kiểm tra sức nghe, soi tai, mũi, họng.

- **Khám răng - hàm - mặt:** Kiểm tra tình trạng răng sâu, nha chu, bệnh lý vùng khoang miệng.

- **Khám phụ khoa (dành riêng cho lao động nữ):** Kiểm tra sản phụ khoa, tầm soát các bệnh lý phụ khoa cơ bản.

3. Khám cận lâm sàng (Xét nghiệm & Chẩn đoán hình ảnh)

- **Xét nghiệm máu:**

- **Xét nghiệm nước tiểu:** Tổng phân tích nước tiểu 10 thông số (đánh giá bệnh lý thận, đường tiết niệu, đái tháo đường,...).

- **Chẩn đoán hình ảnh:** Chụp X-quang ngực thẳng (tầm soát các bệnh lý về phổi, hô hấp).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức hành chính:

- Lập danh sách toàn bộ nhân viên y tế tham gia khám sức khỏe, phân loại danh sách theo khoa, phòng.

- Thông báo lịch khám chi tiết cho từng khoa/phòng để chủ động sắp xếp nhân sự trực.

- Lập hồ sơ quản lý sức khỏe cá nhân cho từng nhân viên, thiết lập quản lý hồ sơ sức khỏe trên phần mềm.

2. Khoa Khám bệnh & Các Khoa Lâm sàng/Cận lâm sàng:

- Bố trí nhân lực bác sĩ, kỹ thuật viên phụ trách các phòng khám, phòng lấy máu, phòng siêu âm/X-quang dành riêng cho đợt khám nhân viên.

- Chuẩn bị đầy đủ vật tư, hóa chất xét nghiệm, sổ khám sức khỏe lao động.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí được trích từ Nguồn kinh phí tự chủ của Bệnh viện Đa khoa Hoằng Hóa theo quy định tài chính hiện hành.

Nơi nhận:

- Các khoa, phòng (T/h);

- Lưu VT.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Xuân Lập

**LỊCH KHÁM SỨC KHỎE
CHO VIÊN CHỨC, NGƯỜI LAO ĐỘNG NĂM 2026**

(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-BVHH, ngày tháng 8 năm 2026 của Giám đốc bệnh viện đa khoa Hoàng Hóa)

STT	Tên khoa phòng	Thời gian khám
1	Khoa Nội, Khoa xét nghiệm, Kế hoạch nghiệp vụ	15/08/2026
2	Phòng khám Hoàng Kim, phòng Công tác xã hội, khoa Chẩn đoán hình ảnh	16/08/2026
3	Khoa Ngoại, Khoa Nhi-cấp cứu- HSTC, chống độc	22/08/2026
4	Khoa Liên chuyên khoa, phòng Hành chính, phòng Kế toán	23/08/2026
5	Khoa Sản, khoa Lây, Đông Y, khoa Khám bệnh	29/08/2026
6	Khoa Dược, Kiểm soát nhiễm khuẩn, các nhân viên còn lại	30/08/2026