

Số: /BC – BVHH

Hoàng Hoá, ngày tháng năm 2026

BÁO CÁO
Quản lý chất thải bệnh viện quý I
Phương hướng, nhiệm vụ quý II năm 2026

1. Công tác chỉ đạo, quản lý

Ban quản lý chất thải y tế hoạt động thường xuyên, tham mưu kịp thời cho Ban Giám đốc trong công tác quản lý chất thải.

Triển khai thực hiện nghiêm túc Thông tư 20/2021/TT-BYT và các quy định liên quan.

Duy trì hợp đồng vận chuyển, xử lý chất thải y tế với các đơn vị đủ điều kiện theo quy định.

2. Tình hình quản lý chất thải y tế

2.1. Hình thức xử lý

- Chất thải y tế nguy hại: Bệnh viện đã làm hợp đồng thuê đơn vị xử lý là Bệnh viện đa khoa Hậu Lộc và Công ty trách nhiệm Sông Công.
- Chất thải thông thường: Thuê đơn vị xử lý là Hợp tác xã dịch vụ môi trường Hoàng Hóa.
- Chất thải tái chế: Hợp đồng bán tái chế cho công ty trách nhiệm hữu hạn Xuân Lâm.
- Nước thải y tế: Xử lý tại hệ thống xử lý nước thải của bệnh viện.

2.2. Khối lượng chất thải phát sinh

- Chất thải nguy hại:

CTNH sắc nhọn: 442 kg

CTNH không sắc nhọn: 1.208 kg

- Chất thải nguy hại không lây nhiễm: 7 kg
- Chất thải nguy cơ lây nhiễm cao: 0 kg
- Chất thải giải phẫu: 13,5 kg
- Chất thải thông thường: 15.600 kg

- Chất thải phục vụ mục đích tái chế:

Chất thải nhựa: 201 kg

Vỏ chai lọ thủy tinh: 2013 kg

Tất cả chất thải phát sinh trong quý đã được bàn giao cho đơn vị xử lý theo đúng quy định tại Thông tư 20/2021/TT- BYT Quy định về quản lý chất thải y tế trong phạm vi khuôn viên cơ sở y tế.

2.3. Hệ thống xử lý nước thải

Công suất thiết kế: 150 m³/ngày, đêm

Công suất vận hành trung bình: 30 m³/ngày, đêm

Hệ thống hoạt động ổn định, không xảy ra sự cố môi trường.

3. Công tác đào tạo, truyền thông

100% nhân viên y tế tham gia đào tạo, tập huấn và đã biết các phân loại chất thải y tế theo đúng quy định.

Về hoạt động truyền thông và phổ biến quản lý chất thải y tế: Bệnh viện đã lồng ghép trong các buổi sinh hoạt chuyên môn, họp hội đồng người bệnh . Tất cả các vị trí thu gom chất thải y tế và các thùng đựng chất thải trong bệnh viện đều có bảng hướng dẫn phân loại chất thải

4. Công tác kiểm tra, giám sát

Thực hiện kiểm tra định kỳ và đột xuất tại các khoa phòng.

Kịp thời nhắc nhở, chấn chỉnh các sai sót trong phân loại và thu gom chất thải.

II. TỒN TẠI VÀ NGUYÊN NHÂN

1. Tồn tại

Một số nhân viên chưa thực hiện nghiêm túc phân loại chất thải tại nguồn.

Ý thức tuân thủ chưa đồng đều giữa các khoa, phòng.

Khối lượng chất thải phát sinh tăng do số lượng người bệnh đến khám và điều trị đông.

2. Nguyên nhân

Nhận thức của một số nhân viên còn hạn chế.

Áp lực công việc cao, quá tải cục bộ tại một số thời điểm.

Công tác kiểm tra, giám sát chưa bao phủ toàn diện.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ QUÝ II NĂM 2026

Tiếp tục triển khai thực hiện Thông tư 20/2021/TT- BYT Quy định về quản lý chất thải y tế trong phạm vi khuôn viên cơ sở y tế.

Tăng cường kiểm tra, giám sát công tác phân loại, thu gom và xử lý chất thải.

Phối hợp với các tổ chức đoàn thể tuyên truyền nâng cao nhận thức của nhân viên y tế về quản lý chất thải y tế.

Duy trì vận hành hiệu quả hệ thống xử lý nước thải.

Phối hợp chặt chẽ giữa các khoa phòng trong quản lý chất thải y tế.

IV. KIẾN NGHỊ

Đề nghị Ban Giám đốc tiếp tục quan tâm đầu tư trang thiết bị phục vụ công tác quản lý chất thải.

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát toàn viện.

Có hình thức khen thưởng, xử lý phù hợp nhằm nâng cao ý thức tuân thủ.

Nơi nhận:

- BGĐ (b/c)
- Ban QLCT;
- Các khoa, phòng;
- Lưu VT, KSNK.

BAN QUẢN LÝ CHẤT THẢI Y TẾ
TRƯỞNG BAN

Nguyễn Xuân Lập